

## ДОГОВОР № \_\_\_\_

об образовании на обучение по образовательной программе высшего образования в ординатуре

г. Нижний Новгород

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение «Приволжский федеральный медицинский исследовательский центр» Министерства здравоохранения Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Центр», на основании лицензии от 22.01.2015 г. № 1254, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на бессрочный срок, в лице заместителя директора по лечебной работе, и. о. директора Арефьева Игоря Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество лица, зачисляемого на обучение),  
именуемый в дальнейшем «Ординатор» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### И. Предмет Договора

1.1. Центр обязуется предоставить образовательную услугу по обучению Ординатора по образовательной программе высшего образования в ординатуре (далее образовательная программа) по специальности \_\_\_\_\_, а Ординатор обязуется освоить программу Ординатуры и оплатить свое обучение.

1.2. Форма обучения \_\_\_\_\_.

1.3. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе составляет \_\_\_\_ года, с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.4. После освоения Ординатором образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается диплом специалиста и сертификат специалиста/диплом специалиста.

### II. Права и обязанности сторон

#### 2.1. Центр обязуется:

2.1.1. Зачислить \_\_\_\_\_, выполнившего (ую) установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Центра условия приема, в число Ординаторов.

2.1.2. Обеспечить условия для освоения Ординатором программы ординатуры в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, годовыми календарными учебными графиками, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами Центра.

2.1.3. Осуществлять текущий контроль за освоением образовательной программы, сопровождаемой промежуточной аттестацией Ординатора, проводимой в формах и порядке, установленных Центром.

2.1.4. Предоставлять Ординатору право пользоваться материально-технической базой Центра, необходимой для освоения образовательной программы.

2.1.5. Обеспечить для проведения учебных занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу по программам ординатуры.

2.1.6. Предоставлять Ординатору по его личному заявлению и при наличии подтверждающих документов академический отпуск по болезни, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом Центра, локальными нормативными актами Центра.

2.1.7. Проявлять уважение к человеческому достоинству Ординатора, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, оскорбления, обеспечить охрану жизни и

здоровья на учебных занятиях и во время выполнения научных исследований.

2.1.8. Обеспечить неразглашение сведений, содержащих персональные данные Ординатора, ставших известными Центру в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда предоставление таких сведений предусмотрено законодательством Российской Федерации или необходимо для сохранения жизни и здоровья Ординатора.

2.1.9. Выдать диплом специалиста и сертификат специалиста/диплом специалиста после прохождения Ординатором полного курса обучения при условии полного выполнения учебного плана, программ, соответствующих Федеральному государственному образовательному стандарту, и прохождения успешной государственной итоговой аттестации.

2.1.10. В случае не прохождения Ординатором государственной итоговой аттестации или получения им на государственной итоговой аттестации неудовлетворительного результата, а также при освоении Ординатором части программы Ординатуры и (или) отчислении выдать справку об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Центром.

2.1.11. Довести до Ординатора информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.1.12. Соблюдать требования законодательства в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **2.2. Ординатор обязуется:**

2.2.1. Своевременно вносить плату за обучение в размере и порядке, определенными условиями настоящего договора, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.2.2. Посещать все виды учебных занятий, предусмотренные учебным планом и расписанием занятий, а также выполнять в установленные сроки все виды учебных заданий, данных Ординатору в рамках программы Ординатуры, в том числе осуществлять самостоятельную подготовку.

2.2.3. Извещать Центр о причинах своего отсутствия на учебных занятиях.

2.2.4. Своевременно доводить до сведения Центра информацию о смене фамилии, имени, отчества, адреса места жительства.

2.2.5. Соблюдать обязанности, предусмотренные Уставом Центра, Правилами внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к работникам и обучающимся Центра, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.6. Бережно относиться к имуществу Центра, возмещать ущерб, причиненный имуществу Центра, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **2.3. Центр имеет право:**

2.3.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Ординатора.

2.3.2. Приостановить действие настоящего договора в случае предоставления Ординатору академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.3.3. Отчислить Ординатора:

- за нарушение Устава Центра, локальных нормативных актов Центра;
- в случае осуждения Ординатора за уголовно наказуемые деяния к лишению свободы;
- за академическую неуспеваемость;
- по состоянию здоровья Ординатора при наличии медицинского заключения;
- за просрочку оплаты стоимости платных образовательных услуг свыше 30 календарных дней;
- в случае, если надлежащее исполнение обязательства по договору стало невозможным

вследствие действия (бездействия) Ординатора.

#### **2.4. Ординатор имеет право:**

2.4.1. Обращаться к работникам учебного отдела Центра по всем вопросам, касающимся процесса обучения.

2.4.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.4.3. Пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, оборудованием, приборами и иным имуществом Центра на учебных занятиях.

2.4.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в программу Ординатуры, на основании отдельно заключенных договоров.

2.4.5. Отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты Центру фактически понесенных им расходов.

### **III. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

3.1. Стоимость обучения за один учебный год составляет

---

3.2. Стоимость обучения, указанная в пункте 3.1. настоящего договора, может быть увеличена на очередной финансовый год и плановый период. Изменение стоимости обучения оформляется дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

3.3. Оплата стоимости обучения производится в объеме 100% предоплаты до начала предоставления услуги за наличный или безналичный расчет за каждый год обучения с последующим представлением копии, подтверждающих документов (квитанция, платежное поручение, счета, кассовые чеки).

3.4. Оплата за первый год обучения производится до издания приказа о зачислении Ординатора в Центр.

3.5. Оплата стоимости обучения за последующие годы обучения производится до начала занятий. Срок оплаты за обучение устанавливается до даты начала занятий в соответствующем году.

3.6. Ординатор вправе до издания приказа о зачислении в Центр произвести единовременную оплату стоимости обучения за весь срок получения высшего образования по программе Ординатуры. В этом случае первоначальная стоимость обучения не изменяется.

3.7. Оплата стоимости обучения может осуществляться как путем внесения денежных средств в кассу Центра, так и перечислением денежных средств на расчетный счет Центра, указанный в реквизитах настоящего договора.

3.8. При не поступлении вышеуказанных сумм на расчетный счет или в кассу Центра по истечении 30-ти банковских дней, с момента начала оказания услуг, Центр вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

3.9. При отчислении Ординатора по собственному желанию или расторжении Договора по инициативе Центра, ему не возвращается часть оплаты, пропорционально части оказанной услуги до даты подачи Ординатором заявления об отчислении.

### **IV. Основания изменения и расторжения договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий договор досрочно прекращает свое действие в связи:

- с отчислением Ординатора из Центра по основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Центра, настоящим договором. В этом случае договор считается расторгнутым с

момента издания приказа об отчислении Ординатора из Центра.

4.4. Все изменения и дополнения к договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

#### V. Срок действия Договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента издания приказа о зачислении Ординатора, действует на весь период обучения, и прекращается с выдачей диплома специалиста и сертификата специалиста/диплома специалиста при условии полного расчета за обучение. Нахождение Ординатора в академическом отпуске по болезни или иным причинам, предусмотренным законодательством Российской Федерации, рассматривается как безусловное основание продления срока действия настоящего договора.

5.2. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по письменному соглашению сторон в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, либо в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации.

5.3. Ординатор вправе в любое время расторгнуть настоящий договор, предупредив об этом Центр в письменной форме (заявление). В этом случае Центр обязан вернуть Ординатору денежные средства, внесенные за обучение, за вычетом фактически понесенных Центром расходов по обучению Ординатора.

#### VI. Ответственность сторон

6.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Центра, локальными нормативными актами Центра и условиями настоящего договора.

6.2 Ординатор несет ответственность перед Центром за сохранность и эффективное использование предоставленного ему имущества учебного назначения. Ординатор возмещает в полном объеме ущерб, причиненный Центру небрежным отношением к зданиям, учебному и научному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю и другому имуществу Центра.

Возмещение вреда не освобождает Ординатора от привлечения его к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор) при предъявлении подтверждающих документов.

6.5. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору одной из сторон, она обязана письменно оповестить другую сторону незамедлительно о возникновении таких обстоятельств.

#### VII. Заключительные положения

7.1. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Ординатора в Центр до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Ординатора из Центра.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.4. Ординатору разъяснено содержание всех положений настоящего Договора, а также он ознакомлен с лицензией на право осуществления образовательной деятельности и правилами внутреннего распорядка Центра.

Ординатор дает согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее

согласие действительно в течение всего срока оказания образовательной услуги.

VIII. Адреса и реквизиты сторон

<p><b>Центр:</b> <b>ФГБУ «ПФМИЦ» Минздрава России</b> Адрес: 603155, г. Н. Новгород, ул. Верхневолжская набережная, д. 18/1 Телефон: (831) 436-01-60, факс 436-05-91 р/сч. 40501810522022000002 л/сч. бюджетного учреждения № 20326X01660; отдельный л/сч. бюджетного учреждения № 21326X01660 л/сч. бюджетного учреждения № 22326X01660 в Волго-Вятском ГУ Банка России БИК 042202001 ИНН 5260001132КПП 526001001 ОГРН 1025203042259</p> <p>_____ /Арефьев И.Ю../ М.П.</p>	<p><b>Ординатор:</b></p> <table border="1"><tr><td>Ф.И.О.:</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td>Адрес проживания:</td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td> </td></tr><tr><td>Паспорт серия _____ № _____</td></tr><tr><td>выдан _____</td></tr><tr><td> </td></tr></table> <p>_____ / _____ /</p>	Ф.И.О.:		Адрес проживания:			Паспорт серия _____ № _____	выдан _____	
Ф.И.О.:									
Адрес проживания:									
Паспорт серия _____ № _____									
выдан _____									